

คู่มือฉบับ



ที่ นม ๘๒๔๐๑/๔๗๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ
หมู่ที่ ๓ ตำบลศรีละกอ อำเภोजักราช
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๓๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภोजักราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีการโอนงบประมาณฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๒. ประกาศการโอนงบประมาณ	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ อนุมัติโดยสภา ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ จึงขอส่งสำเนาการโอนงบประมาณดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐศักดิ์ ทินกระโทก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. โทรสาร ๐๘-๖๔๖๖-๒๒๓๓

www.srilakor.go.th

E-mail: srilakortambol@hotmail.com

.....พิมพ์
.....หัวหน้าสำนักงานปลัด
.....รองปลัด อบต.
.....ปลัด อบต.

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ ได้รับการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ ตามมติที่ประชุม สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ โดยรายละเอียดการโอน งบประมาณดังกล่าว ดังนี้

โอนครั้งที่ ๑๐

โอนลด จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๗๔,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๙๕๖,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๖๒๖,๔๒๕ บาท โอนลดจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กองคลัง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๒,๕๐๐ บาท

๒. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๓๘๖,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๐๒,๘๘๐ บาท โอนลดจำนวนเงิน ๓๒,๕๐๐ บาท

กองช่าง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๖,๕๐๐ บาท

๓. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๔๑,๘๒๐ บาท โอนลดจำนวนเงิน ๒๖,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๗๔,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท โอนตั้ง จ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กองคลัง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๓๒,๕๐๐ บาท

๒. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด (คุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

กองช่าง จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๖,๕๐๐ บาท

๕. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด (คุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๖. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) โอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

รวมโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ จำนวน ๖ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๔,๐๐๐ บาท

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐศักดิ์ ทินกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,956,000.00	1,439,115.00	15,000.00 (-)	1,424,115.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท		0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,386,000.00	1,032,680.00	20,000.00 (-)	1,012,680.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก งาน (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด (คุณลักษณะพื้น ฐานคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะพื้น ฐานการจัดหา อุปกรณ์และ ระบบ คอมพิวเตอร์)		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,386,000.00	1,012,680.00	10,000.00 (-)	1,002,680.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกะ อําเภอลำลูกกา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคื่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนนับได้ตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขนาด จำนวน 1 เครื่อง (ดอณัฎฐะพันธ์ ฐานคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคา กลางและ ดอณัฎฐะพันธ์ ฐานการจัดหา อุปกรณ์และ ระบบ คอมพิวเตอร์)		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,386,000.00	1,002,680.00	2,500.00 (-)	1,000,180.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ อำเภอฉวาง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะพื้น ฐานคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะพื้น ฐานการจัดหา อุปกรณ์และ ระบบ คอมพิวเตอร์)					
						0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,130,000.00	685,320.00	24,000.00 (-)	661,320.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ จ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่ 1 (จอแสดง ภาพขนาดใหญ่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด (คุณลักษณะพื้น ฐานคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะพื้น ฐานการจัดหา อุปกรณ์และ ระบบ คอมพิวเตอร์)			24,000.00 (+)	24,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
						0.00			
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,130,000.00	661,320.00	2,500.00 (-)	658,820.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีระกอก อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติอนุมัติ	งบประมาณ(ลง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะพื้น ฐานคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะพื้น ฐานการจัดหา อุปกรณ์และ ระบบ คอมพิวเตอร์)					
						0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)
(.....(นางสาวจินดา ศุภภัทรเกษม).....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 17 เดือน..... พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น *ใจดี*

(ลงชื่อ)

(.....(นางสาวลิษา ศุภภัทรเกษม).....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 มิ.ย. 2567 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางศิริกัญญา เจริญกิจ).....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกษ

วันที่ 17 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐศักดิ์ หินกระโทก).....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกษ

วันที่ 17 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2567

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยที่ 1 ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....