



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกอ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่...๔...(เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...๒๕๖๕...ถึงเดือน...กันยายน....พ.ศ..๒๕๖๕.)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกอ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐศักดิ์ ทินกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกอ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณที่...๔... (เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ. ๒๕๖๕..... ถึงเดือน...กันยายน...พ.ศ. ๒๕๖๕....)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๔๕๐๑๐๐๓๔๘๘๖๗	ร้านปายจักราชอิงค์เจ็ท	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล โครงการ อบรมอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรม ชาติและสิ่งแวดล้อมตำบลศรีละกอ  ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓๖๐.๐๐	๑๗ ส.ค.๖๕	เล่มที่ ๐๑๐๕ เลขที่ ๐๕๒๒๗	๓
๒	๓๓๐๐๖๐๐๓๗๒๕๔๗	นายประจวบ นันกระโทก	จ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่จัด อบรม ตั้งแต่ต้นจำนวน ๑ หลัง และเก้าอี้จำนวน ๗๐ ตัว	๑,๕๐๐.๐๐	๑๗ ส.ค.๖๕	เล่มที่ ๑ เลขที่ ๓	๓
๓	๑๔๑๑๔๐๐๑๐๖๒๘๖	สุวรรณสิ่งพิมพ์	จ้างเหมาจัดทำป้าย โครงการฝึก ทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร	๕๔๐.๐๐	๑๕ ก.ย.๖๕	เล่มที่ - เลขที่ -	๓
๔	๓๔๕๐๑๐๐๓๔๘๘๖๗	ร้านปายจักราชอิงค์เจ็ท	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนลโครงการ  ฝึกอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านและ ประชาชนตำบลศรีละกอ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  ขนาด ๑ x ๒.๕๐ เมตร	๓๐๐.๐๐	๒๑ ก.ย.๖๕	เล่มที่ ๐๑๐๗ เลขที่ ๐๕๓๔๔	๓
รวมทั้งสิ้น				๒,๗๐๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๔ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓