



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีลักษกอ^๑
 เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
 และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ^๒
 ประจำไตรมาสที่..๒...(เดือน..มกราคม..พ.ศ.๒๕๖๓..ถึงเดือน..มีนาคม..พ.ศ..๒๕๖๓.)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
 วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
 คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
 กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีลักษกอ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
 คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายวราภรณ์ วนพละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีลักษกอ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่...๒.... (เดือน...มกราคม....พ.ศ. ๒๕๖๓..... ถึงเดือน....มีนาคม....พ.ศ. ๒๕๖๓....)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๔๕๐๑๐๐๓๔๘๙๗	ร้านป้ายจักราชอิงค์เจ็ท	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล โครงการฝึกอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้าน	๓๐๐.๐๐	๕ มีนาคม ๖๓	เลขที่ ๐๒๓๖ เลขที่ ๑๗๙๒	๓
๒	๓๓๐๑๖๐๐๓๗๖๕๕๑	นายราชกร ทับกระโทก	จ้างเหมาจัดสถานที่ โครงการฝึก อาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านและ ประชาชนตำบลศรีละกอ	๑,๐๐๐.๐๐	๕ มีนาคม ๖๓	เลขที่ ๑ เลขที่ ๖	๓
๓	๑๓๐๙๔๐๐๓๖๙๔๒๖	นายวุฒิพงศ์ ทรัพย์ประเสริฐ	กำกัดสิ่งปฏิกูล	๑,๓๐๐.๐๐	๑๙ ก.พ.๖๓	เลขที่ ๑ เลขที่ ๒	๓
รวมทั้งสิ้น				๒,๖๐๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุ สำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบบอร์ดแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเปียบฯ ข้อ ๗๙ วรรณสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๙๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓